



| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Arrangemang

Förening ska redovisa den beräknade förlorade nettointäkten för det inställda arrangemanget som

t ex cup, tävling, föreställning. Bifoga redovisningen för 2019 års arrangemang. Kostnader och intäkter ska vara specificerade. Exempel:

Kostnader

Hyra
Varuinköp
Inhyrd personal
Övriga kringkostnader

Intäkter

Anmälningavgifter
Försäljning
Sponsorbidrag
Övriga intäkter

Nettointäkt

Arrangemang:

Sökt belopp (nettointäkt):

Redovisning

Bilaga
nr

Arrangemang:

Sökt belopp (nettointäkt):

Redovisning

Bilaga
nr



| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| | |
|-----------------------------------|------------------|
| Arrangemang: | |
| Sökt belopp (nettointäkt): | |
| Redovisning | Bilaga nr |
| | |

| | |
|--|------------------|
| Övrigt Förening har övriga förluster orsakade av coronaviruset som inte finns redovisade ovan. | |
| Sökt belopp: | |
| Redovisning | Bilaga nr |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

UNDERSKRIFTER

| | |
|---|---------|
| Undertecknade försäkrar att lämnade uppgifter är riktiga. | |
| 20 - - | 20 - - |
| | |
| Ordförande/Vice ordförande | Revisor |

Ansökan ska lämnas på denna blankett och vara Timrå kommun till handa senast 14 september.

Ansökan skickas till:

Timrå kommun
Kultur- och teknikförvaltningen
861 82 Timrå

eller lämnas in på Kultur- och teknikförvaltningen, Plåtslagarvägen 17, Timrå industriområde.

Bidragsbeloppen beslutas av kultur- och tekniknämnden och betalas ut i december 2020.

Personuppgifterna behandlas för att kommunen säkert ska kunna identifiera berörda personer, för att kunna kontakta personerna och för att kunna handlägga ärendet.

Laglig grund: Avtal ska kunna fullgöras med den registrerade.

Lagringstid: Ansökan med tillhörande handlingar gallras efter 5 år, delegationsbeslut och nämndprotokoll bevaras.

Klagomål som rör behandlingen av personuppgifter kan lämnas till dataskyddsombudet Matts Boman, e-post dataskyddsbud@timra.se och telefon 070-188 78 87 eller till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.